

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки

Институт всеобщей истории

Российской академии наук

(ИВИ РАН)

ПРИНЯТО

Учёным советом ИВИ РАН

Протокол № 3

«10» июня 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИВИ РАН

М.А. Липкин

«10» июня 2023 г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ

по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Института всеобщей истории Российской академии наук

Москва

2023

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 августа 2021 года №721, устанавливают порядок приема различных категорий граждан на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее — программы аспирантуры), реализуемые в ФГБУН Институте всеобщей истории Российской академии наук (далее ИВИ РАН), в 2023 году.

1.2. К вступительным экзаменам в аспирантуру ИВИ РАН допускаются граждане РФ, обладающие дипломом о ВО (либо магистра) государственного образца, а также граждане других стран в соответствии с приказом Минобрнауки России №814 (27.03.1998). Лица, имеющие звание «бакалавр», не могут быть допущены к вступительным экзаменам и зачислены в аспирантуру,

1.3. Прием в аспирантуру ИВИ РАН осуществляется на конкурсной основе в соответствии с утвержденными Министерством науки и высшего образования Российской Федерации контрольными цифрами приема за счет средств федерального бюджета.

1.4. Иностранцы граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в

соответствии с международными договорами Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства.

1.5. В ИВИ РАН устанавливается следующий перечень вступительных испытаний:

- Специальная дисциплина (Всеобщая история соответствующего периода/ Историография, источниковедение, методы исторического исследования);

- Иностранный язык.

1.6. Максимальное и минимальное количество баллов, которые могут быть начислены абитуриенту за прохождение вступительных испытаний, устанавливается в соответствии с Приложением 1 к настоящим Правилам.

1.7. Количество мест по группе научных специальностей для приема 7 бюджетных мест.

1.8. Для приема вступительных экзаменов в аспирантуру создается приемная комиссия.

1.9. Состав приемной комиссии утверждается приказом директора Института в сентябре текущего года.

1.10. Председателем приемной комиссии является директор Института.

1.11. Члены приемной комиссии назначаются из числа высококвалифицированных научно-педагогических кадров.

1.12. Срок полномочий приемной комиссии составляет один год.

1.13. Организационные мероприятия, связанные с приемом документов, поступающих в аспирантуру, проведением вступительных экзаменов, подготовкой аналитического материала для приемной комиссии осуществляет отдел аспирантуры.

II. Прием документов

2.1. Заявление о приеме в аспирантуру подается на имя директора ИВИ РАН с предоставлением следующих документов:

- а) подлинников или копий документов (при обязательном предъявлении подлинника), удостоверяющих личность и гражданство поступающего;
- б) подлинников или копий диплома о высшем образовании и приложения к нему;
- в) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний — документа, подтверждающего ограниченные возможности здоровья или инвалидность;
- г) документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- д) двух фотографий (размер 3*4 см, матовые);
- е) автобиография поступающего;
- ж) вступительный реферат.

2.2. В заявлении о приеме в аспирантуру поступающий личной подписью подтверждает следующие факты:

- а) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;
- б) ознакомление поступающего с настоящими Правилами;

в) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр — отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры, диплома об окончании адъюнктуры, свидетельства об окончании аспирантуры, свидетельства об окончании адъюнктуры, диплома кандидата наук.

2.3. Заявление подается в отдел аспирантуры.

2.4. Заявление о приеме в аспирантуру и документы, указанные в пункте

1.1 настоящих Правил, представляются одним из следующих способов•

а) лично поступающим или его представителем, действующим на основании доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) в электронной форме;

в) через операторов почтовой связи общего пользования в адрес Института всеобщей истории Российской академии наук.

2.5. График и место подачи документов способами, предусмотренными пунктами 2.4. настоящих Правил, размещается на официальном сайте Института всеобщей истории Российской академии наук в сети «Интернет». Подлинники документов, удостоверяющих личность и гражданство, представляются лично или через представителя.

При подаче документов в электронной форме или через операторов почтовой связи общего пользования оригиналы документов предоставляются не позднее одного дня до даты первого вступительного испытания.

2.6. При очной подаче документов поступающему выдается расписка о приеме документов установленной формы.

2.7. Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2.8. Документы, поданные не в полном объеме или с нарушением установленных настоящими Правилами сроков, не рассматриваются и возвращаются способом, указанным в заявлении. При подаче документов с нарушением срока, установленного настоящими Правилами, посредством электронного письма заявителю направляется электронное уведомление об отказе в приеме документов.

2.9. Поступающий имеет право отозвать поданные документы, подав заявление об их отзыве способом, указанным в пункте 2.4. настоящих Правил, с указанием способа возврата документов (передача лицу, отзывавшему поданные документы, или его представителю, направление через операторов почтовой связи общего пользования). Лица, отзывавшие документы, выбывают из конкурса.

2.10. Поданные документы возвращаются одним из следующих способов:

а) если в заявлении об отзыве документов указано на необходимость передачи поданных документов лицу, документы которого отзываны, или его представителю, комплект поданных документов передается указанному лицу. Документы возвращаются:

до конца текущего рабочего дня — в случае подачи заявления об отзыве документов не позднее чем за два до окончания рабочего дня;

в течение первых двух часов следующего рабочего дня — в случае подачи заявления об отзыве документов менее чем за два часа до окончания рабочего дня;

б) если в заявлении указано на необходимость направления поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования, возврату подлежат только подлинники документов.

2.11. Все расходы по проезду и пребывания в городе Москве в период личной подачи документов и сдачи вступительных испытаний, поступающие оплачивают за свой счет. Иногородним поступающим на период вступительных испытаний при наличии мест может быть предоставлено общежитие.

III. Проведение вступительных испытаний и учет индивидуальных достижений поступающих

3.1. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

3.2. Вступительные испытания проводятся очно.

В отдельных случаях по решению приемной комиссии вступительные испытания могут быть проведены в удаленном интерактивном режиме (с использованием дистанционных образовательных технологий).

3.3. Программы вступительных испытаний формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета и (или) магистратуры и утверждаются директором Института.

3.4. Формы проведения вступительных испытаний и программы вступительных испытаний утверждаются директором Института и размещаются на официальных сайтах не позднее 1 августа 2023 года.

3.5. Вступительное испытание по специальной дисциплине включает в себя устное испытание по соответствующей программе, а также может включать рассмотрение экзаменационной комиссией реферата

поступающего. Необходимость представления реферата отражается в программе вступительного испытания.

3.6. Вступительные испытания проводятся в сроки, определенные графиком отдела аспирантуры. Графики консультаций, расписания вступительных испытаний, резервные дни проведения вступительных испытаний утверждаются отделом аспирантуры и размещаются на сайте Института всеобщей истории Российской академии наук в сети «Интернет» и на информационном стенде отдела аспирантуры Института всеобщей истории Российской академии наук.

3.7. При отсутствии поступающего на вступительном испытании в протоколе вступительного испытания ставится отметка «неявка».

3.8. Результаты прохождения вступительных испытаний сообщаются поступающим в течение трех дней со дня вступительного испытания путем размещения указанных результатов на сайте отдела аспирантуры ИВИ РАН и информационном стенде отдела аспирантуры ИВИ РАН.

3.9. Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день.

3.10. Лица, пропустившие вступительное испытание по документально подтвержденной уважительной причине, вправе подать заявление с просьбой о прохождении вступительного испытания в резервный день (согласно расписанию вступительных испытаний) с приложением документов, подтверждающих наличие таких уважительных причин.

3.11. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, уполномоченные должностные лица ИВИ РАН составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного

испытания — также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

3.12. Передача результатов вступительных испытаний не допускается.

3.13. Поступающий (его представитель) вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой. Апелляция подается в письменной форме в день объявления результатов или на следующий рабочий день. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

Поступающий (его представитель) имеет право присутствовать на рассмотрении апелляции.

По результатам рассмотрения апелляции выносится решение об удовлетворении апелляции полностью или частично либо отказе в ее удовлетворении.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения лица, подавшего апелляцию, и считается окончательным. Факт ознакомления с решением апелляционной комиссии заверяется подписью лица, подавшего апелляцию. В случае отказа лица, подавшего апелляцию, от подписи составляется акт от подписи, который подписывается председателем и (или) заместителем председателя апелляционной комиссии и ее членами (не менее трех).

3.14. Лица, не набравшие минимальное количество баллов на одном из вступительных испытаний и не подавшие апелляцию, к прохождению последующих вступительных испытаний не допускаются. Лица, не набравшие минимальное количество баллов на одном из вступительных испытаний и подавшие апелляцию, допускаются к прохождению последующих испытаний только в случае получения решения

апелляционной комиссии об удовлетворении такой апелляции полностью или в соответствующей части.

IV Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов

4.1. Лица из числа инвалидов сдают вступительные испытания с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее — индивидуальные особенности).

4.2. При проведении очных вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих требований:

- а) вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории;
- б) число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать шести человек;
- в) допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего количества поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.
- г) продолжительность вступительного испытания по письменному заявлению поступающих, поданному до начала проведения вступительных испытаний может быть увеличена, но не более чем на полтора часа;

д) присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

е) поступающим предоставляется в доступной для них форме инструкция по порядку проведения вступительных испытаний;

ж) поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

4.3. Дополнительно при проведении очных вступительных испытаний по заявлению поступающего могут быть обеспечено создание дополнительных условий в зависимости от потребности и типа нарушения, инвалида:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний зачитываются ассистентом; ответы на письменные задания надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом; поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- в) для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- г) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);
- д) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;
- е) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
ответы на письменные задания надиктовываются ассистентом; по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

4.4. Условия, указанные в пункте 4.3. настоящих Правил, предоставляются поступающими на основании заявления о приеме на обучение, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью, и документа, подтверждающего инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий.

V. Проведение конкурса и порядок зачисления

5.1. По результатам вступительных испытаний приемная комиссия формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее — конкурсный список), в который включаются

д) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

е) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

ответы на письменные задания надиктовываются ассистентом;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

4.4. Условия, указанные в пункте 4.3. настоящих Правил, предоставляются поступающими на основании заявления о приеме на обучение, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью, и документа, подтверждающего инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий.

V. Проведение конкурса и порядок зачисления

5.1. По результатам вступительных испытаний приемная комиссия формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее – конкурсный список), в который включаются поступающие, набравшие не менее минимального количества баллов по вступительным испытаниям.

5.2. Конкурсные списки публикуются на официальном сайте отдела аспирантуры ИВИ РАН в сети «Интернет» и обновляются ежедневно до дня, следующего за днем завершения приема документов включительно.

5.3. Конкурсный список ранжируется по следующим основаниям:

а) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание;

б) при одинаковой сумме баллов – по более высокому баллу по специальной дисциплине;

в) при равенстве сумм

г) при равенстве баллов в соответствии с пунктами «а»-«в» настоящего пункта – по более высокому баллу по иностранному языку.

5.4. К зачислению на места в рамках контрольных цифр приема подлежат поступающие, предоставившие подлинник диплома о высшем образовании в установленные сроки (Приложение 5 к настоящим Правилам) и подтвердившие отсутствие диплома об окончании аспирантуры, свидетельства об окончании адъюнктуры, диплома кандидата наук (подпункт «в» пункта 2.4. настоящих Правил).

5.5. Зачисление производится с 1 ноября 2023 года.